Davlat xizmatlari agentligi Qoraqalpog'iston Respublikasi boshqarmasi

Abdijaliev Maxmud Karamatdinovich	Ózbekstan Respublikası Ádillik ministrligi janındağı Mámleketlik xızmetler agentligi Qaraqalpaqstan Respublikası basqarmasınıń baslığı	
	Mánzil:	230100, Nókis qalası, Tórtkúl gúzarı kóshe 59-jay
	Telefon:	0(361) 22326 03
	E-mail:	qrmxa@exat.uz
	Qabıllaw kúnleri:	Dúyshembi, juma 16:00-18:00

Dosanov Ernazar Maulenbaevich	Ózbekstan Respublikası Ádillik ministrligi janındağı Mámleketlik xızmetler agentligi Qaraqalpaqstan Respublikası basqarması baslığınıń orınbasarı	
	Mánzil:	230100, Nókis qalası, Tórtkúl gúzarı kóshesi 59-jay
	Telefon:	0(361) 2236723
	E-mail:	qrmxa@exat.uz

Qabıllaw kúnleri:	Dúyshembi, juma 14:00-16:00

Davlat xizmatlari agentligi Qoraqalpog'iston Respublikasi boshqarmasining vazifalari va funktsiyalari:

Quyidagilar hududiy boshqarmalarning asosiy vazifalari hisoblanadi:

- Agentlikka yuklangan vazifalar va funktsiyalar samarali bajarilishini ta'minlashda ishtirok etish;
- Qoraqalpog'iston Respublikasi Juqorg'i Kengesi Raisi, viloyatlar, Toshkent shahar hamda tuman (shahar) hokimlari, prokuratura, ichki ishlar, davlat soliq xizmati organlarining rahbarlari boshchilik qiladigan kompleks ijtimoiy-iqtisodiy rivojlantirish sektorlari (keyingi o'rinlarda kompleks ijtimoiy-iqtisodiy rivojlantirish sektorlari deb ataladi) bilan davlat xizmatlari ko'rsatish sohasida hamkorlik qilish;
- davlat xizmatlari ko'rsatish sohasida qonun hujjatlariga rioya etilishi ustidan monitoring olib borish va nazorat qilish;
-davlat xizmatlari markazlarida axborot-kommunikatsiya texnologiyalarini joriy etish;
-davlat xizmatlari ko'rsatishning muqobil shakllarini rivojlantirishda davlat xizmatlari markazlarini qo'llab-quvvatlash;
-davlat xizmatlari ko'rsatish sohasida qonun hujjatlari buzilishiga yo'l qo'ymaslik haqida mansabdor shaxslarni yozma ravishda ogohlantirish;
-davlat xizmatlari ko'rsatuvchi davlat organlari va boshqa tashkilotlar rahbarlariga aniqlangan qonun buzilishlari, ularga imkon beruvchi sabablar va shart-sharoitlarni bartaraf etish haqida ko'rib chiqilishi majburiy bo'lgan taqdimnomalar kiritish.
Boshqarma quyidagi funktsiyalarni amalga oshiradi:
-hududiy boshqarmalar faoliyatini tashkiliy va axborot-tahliliy jihatdan ta'minlaydi;
-Davlat xizmatlari markazlari tomonidan O'zbekiston Respublikasi qonunlari, O'zbekiston Respublikasi Prezidentining farmonlari, qarorlari va farmoyishlari, Hukumatning qarorlari va farmoyishlari hamda Agentlikning buyruqlari ijrosi yuzasidan muntazam nazoratni ta'minlaydi.
-davlat xizmatlari markazlari faoliyati ustidan rahbarlik va nazorat amalga qiladi;
- davlat xizmatlari ko'rsatish tizimini takomillashtirish masalalari bo'yicha mahalliy davlat hokimiyati organlari va boshqa tashkilotlar, shu jumladan, yuridik va jismoniy shaxslar bilan hamkorlik qiladi;

-davlat xizmatlari markazlari xarajatlarini moliyalashtirishni, buxgalteriya hisobi va hisobotni tashkil qiladi;
-davlat xizmatlari markazlari moddiy-texnik ta'minlanishini, shu jumladan, mobil (sayyor) davlat xizmatlarini ko'rsatishni tashkil etadi;
- yuridik va jismoniy shaxslarning murojaatlari bilan ishlashni tashkil qiladi;
-vakolatiga kiradigan tezkor, tashkiliy, kadrlar, moliya, ishlabchiqarish-xo'jalik va boshqa masalalarni hal etish bilan shug'ullanadi.